

Текст огласа:

На основу члана 7-9 Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, Аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе («Сл. гласник РС» бр. 96/19 и 58/20 – Анекс 1), члана 24-27 и члана 192 Закона о раду („Сл. гласник РС 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/2017 – Одлука УС, 113/2017 и 95/18“), члана 23 Статута КБЦ „Бежанијска коса“ -Београд и Правилника о процедури и критеријумима за заснивање радног односа у КБЦ „Бежанијска коса“ -Београд број 1149/8 од 24.02.2021. године, а у складу са Дописом Министарства здравља бр. **112-01-511/2026-02 од 05.05.2026. године** Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава, расписујем следећи:

ЈАВНИ ОГЛАС ЗА ПРИЈЕМ У РАДНИ ОДНОС

1 доктора медицине специјалисте у операционим салама на Одељењу урологије (специјалисту урологије),
на неодређено време са пуним радним временом и пробним радом од 6 месеци

Услови за заснивање радног односа за лекара специјалисту урологије су:

- медицински факултет
- положен стручни испит
- завршена специјализација из урологије

Критеријуми:

1. одбраћен завршни рад из уже специјализације
2. одбраћена докторска теза
3. одбраћен завршни магистарски рад или завршни рад академских специјалистичких студија
4. оцена на разговору (интервју)

Опис посла:

Поред послова своје специјалности / уже специјалности:

- обавља самостално и у тиму, радној и експертској групи, послове и задатке доктора медицине - специјалисте за које је оспособљен у току студија,
- реализује специјалистичке, дијагностичко-терапеутске интервенције,
- обавља сложене дијагностичке и терапијске радње у својој струци,
- обавља редовно визите,
- учествује у визитама са начелником односно са шефом одсека,
- обавља консултативне и конзилијарне прегледе по налогу начелника одељења,
- ради по распореду у специјалистичкој поликлиници,
- учествује у припреми и сачињавању периодичних и годишњих извештаја о раду,
- учествује у изради плана стручног усавршавања запослених,
- у случају потребе прати угроженог болесника у транспорту до других установа,
- презентује конзилијуму дијагнозе и налазе болесника,
- дужан је да у свом раду примењује правила медицинске струке и медицине засноване на доказима, описане у најновијим уџбеницима, приручницима и водичима добре клиничке праксе, као и поступке прибављања сагласности пацијента пре спровођења процедуре у дијагностици и лечењу,
- дужан је да се у свом раду, поред процедура и упутстава Добре Клиничке Практике, придржава законских, етичких, и других стандарда који се односе на здравствену делатност,
- дужан је да примењује стандарде и прописе заштите животне и радне средине и прописе заштите на раду, а ради смањења ризика по сопствено и здравље других запослених,
- дужан је да примењује обавезујућа упутства здравственог осигурања које финансира здравствену делатност институције,
- одговоран је за документацију која је настала у извршавању послова радног места, као и за документацију коју користи у раду,
- дужан је да се у свом раду придржава процедура и упутстава предвиђених системом квалитета,
- обавља и друге послове за које је едукован по налогу непосредног руководиоца – шефа одсека односно начелника одељења,

За свој рад одговоран је шефу одсека, односно начелнику одељења.

Комисија заказује термин разговора са кандидатима или оцењивање кандидата на начин у складу са ставом 2. члана 7. Правилника. Ако Комисија, уместо разговора, утврди други начин оцењивања кандидата у складу са ставом 2. члана 7, у записник се уносе добијени резултати тестирања, провере практичног знања, провере способности или вештина, а све у оквиру утврђеног броја бодова - оцена на разговору.

Заинтересовани кандидати подносе ИСКЉУЧИВО ПУТЕМ ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ (e-maila) СКЕНИРАНЕ (НЕ ФОТОГРАФИСАНЕ):

- пријаву са кратком биографијом, адресом, контакт телефоном и **ОБАВЕЗНО e-mail адресом**,
- дипломе о завршеном Медицинском факултету,
- уверења о положеном стручном испиту,
- дипломе о завршеном специјалистичком испиту,
- дипломе о завршеној ужој специјализацији (уколико је имају),
- доказ: о завршеном докторату, магистеријуму, академским специјалистичким студијама (уколико их кандидат поседује),
- лиценце (или решења о упису у лекарску Комору Србије уколико немају издату лиценцу),
- извод из матичне књиге венчаних или решење о промени презимена и имена (уколико је документација издата на девојачко презиме или кандидат има решење о промени презимена или имена надлежних органа из других разлога),
- радна књижица или листинг из ПИО,
- Уговоре о раду и Решења о престанку радног односа као доказ о раду на пословима специјалисте урологије, а ради сравњења са радним стажом уписаним у радној књижици уколико је кандидат поседује или са листингом из ПИО).

Кандидат који буде изабран за пријем у радни однос на неодређено време, пре склапања Уговора о раду, мора доставити:

- **фотокопију доказа о испуњености здравствених услова одређених категорија запослених лица и клициноша (санитарни преглед); фотокопију доказа о започетој или завршеној имунизацији на хепатит Б у 2 примерка** (фотокопију вакциналног картона/доказ о имунизацији против хепатитиса Б или налаз антитела) – 1 фотокопија се доставља кадровској служби а 1 фотокопија Одељењу за превенцију болничких инфекција 064/811-4147; **фотокопију вакциналног картона/доказ о имунизацији против малих богиња у 2 примерка** – 1 фотокопија се доставља кадровској служби а 1 фотокопија Одељењу за превенцију болничких инфекција 064/811-4147; **оверене фотокопије:** дипломе, уверења о положеном стручном испиту; специјалистичке дипломе; лиценце или решење о упису у именик Лекарске коморе Србије; доказ о одбрањеном завршном магистарском раду, завршном раду академских специјалистичких студија и одбрањеној докторској тези (уколико их кандидат поседује); **неоверене фотокопије:** одјаве на претходно осигурање – МА обрасац; фотокопију личне карте у 3 примерка уколико је без чипа (уколико је са чипом понети је са собом ради читавања); фотокопију картице текућег рачуна; картицу здравственог осигурања ради усаглашавања у надлежном РФЗО-у; радну књижицу уколико је поседује због израчунавања стажа осигурања као и минулог рада у Плану мреже здравствених установа; листинг из ПИО уколико је остварио стаж осигурања пре заснивања радног односа (који није евидентиран у радној књижици или исту не поседује); фотокопију извода из матичне књиге рођених за децу до 14 година живота ради увећања броја дана годишњег одмора; лекарски факсимил уколико га поседује.

Пријаве на конкурс кандидати подносе **ИСКЉУЧИВО** путем електронске поште са свим елементима који су захтеване конкурсом, на e-mail: **kadrovska@bkosa.edu.rs**

Рок за пријаву на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса са назнаком (subject) **"Пријава на конкурс за пријем у радни однос на неодређено време за: 1 доктора медицине специјалисте у операционим салама на Одељењу урологије (специјалисту урологије)"**.

Неблаговремене пријаве, као и пријаве са непотпуном или неодговарајућом документацијом, неће бити разматране.

Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора кандидата за пријем у радни однос. Подацима рукује и податке обрађује Одсек за правне и кадровске послове КБ Центра, у циљу спровођења поступка заснивања радног односа и у друге сврхе се не могу користити.

По завршеном конкурс предата документа се неће враћати кандидатима.

За све додатне информације се можете обратити на телефон 011/20-95-605.

Д-но:

- ВД директору
- кадровској служби
- огласна табла
- архиви



ВД Директора клиничко-болничког центра

Проф. др Марија Здравковић