

КЛИНИЧКО БОЛНИЧКИ ЦЕНТАР
„БЕЖАНИЈСКА КОСА“ БЕОГРАД



ВОДИЧ ЗА БЕЗБЕДАН РАД СА ЕКРАНОМ

Јун 2016
Аутор: Лице одговорно за БЗНР – Поповић Радојка

Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном (``Сл.гл.РС``,бр.106/09) дате су дефиниције појмова , захтеви које мора да испињава опрема за рад са екраном као и обавезе послодавца и запосленог радника распоређеног за рад на радном месту на коме је обавезно коришћење опреме за рад са екраном.

Дефинисане обавезе послодавца и запосленог се односе на раднике који користе опрему за рад са екраном **најмање четири сата дневно**.

Обавезе послодавца:

Преглед вида, се спроводи **пре** почетка коришћења опреме за рад са екраном, **периодично у току коришћења опреме за рад са екраном у интервалима не дужим од три године** и **уколико се код запосленог појаве проблеми са видом који могу настати као последица коришћења опреме за рад са екраном.**

Обавеза запосленог:

Циљани преглед се обавља у офталмолошкој амбуланти КБЦ а радник упућен да изврши преглед обавезан је да се у заказани термин јави на преглед.

МЕРЕ ЗА БЕЗБЕДАН И ЗДРАВ РАД ПРИ КОРИШЋЕЊУ ОПРЕМЕ ЗА РАД СА ЕКРАНОМ

Опрема за рад са екраном

Екран

- Карактери на екрану морају да буду добро дефинисани, јасно уобличени, одговарајуће величине и са одговарајућим размацама између карактера и редова.
- Слика на екрану мора да буде стабилна, без треперења или других облика нестабилности.
- Светлосна јачина карактера и/или контраст између карактера и позадине морају да буду лако подесиви од стране запосленог и прилагодљиви условима радне околине.
- Екран мора да буде подесив у хоризонталној и вертикалним равнима у складу са потребама запосленог.
- На екрану не сме да буде одблеска или рефлексije који могу да буду непријатни за запосленог.

Тастатура

- Тастатура мора да буде са подесивим нагибом и одвојена од екрана тако да запослени може да заузме удобан радни положај који ће спречити појаву замора у рукама.
- Испред тастатуре мора да постоји довољно простора за ослонац шака и руку запосленог.
- Тастатура мора да има мат површину да не би изазвала одблесак светлости.
- Распоред и карактеристике тастера треба да буду такви да олакшају употребу тастатуре.
- Символи на тастерима морају да имају одговарајући контраст у односу на тастере и да су читљиви из предвиђеног положаја за рад.

Радни сто или радна површина

- Радни сто или радна површина морају да имају довољно велику површину која неће изазивати одблесак и да омогућавају флексибилан распоред екрана, тастатуре, докумената и пратеће опреме.
- Држач докумената мора да буде стабилан, подесив и постављен на начин који ће неопходне покрете главе и очију свести на минимум.
- За запосленог мора да буде обезбеђено довољно слободног простора тако да може да заузме удобан положај при раду.

Радна столица

- Радна столица мора да буде стабилна и да омогућава запосленом слободу покрета и удобан положај.
- Висина седишта мора да буде подесива.
- Наслон мора да буде подесив у погледу висине и нагиба.
- Ослонац за стопала мора да буде обезбеђен запосленима који желе да га користе.

